

Código de Ética e Conduta

AVERE CONSULTORIA DE INVESTIMENTOS LTDA. (“AVERE
PARTNERS”ou “CONSULTORIA”)

Sumário

1. INTRODUÇÃO	3
2. PRINCÍPIOS E VALORES.....	3
3. NORMAS DE CONDUTA	5
4. RELACIONAMENTOS.....	7
a. Clientes	7
b. Concorrentes	8
c. Fornecedores	8
d. Meios de Comunicação	8
e. Ambiente de Trabalho e Comunicação Interna	9
5. AÇÕES INSTITUCIONAIS.....	9
6. GOVERNANÇA DO CÓDIGO	10
a. Aprovação e responsabilidades	10
b. Dúvidas e/ou Dilemas Éticos	10
c. Denúncias	10
d. Medidas Disciplinares	10
Termo de Ciência e Compromisso	11

1. INTRODUÇÃO

O presente Código de Ética e Conduta (“Código”) aplica-se a aqueles que possuam cargo, função e, ou relação societária, empregatícia, comercial, profissional, contratual ou de confiança, tais como os sócios, diretores, empregados, ou prestadores de serviço independentemente da natureza destas atividades, sejam elas direta, indireta e/ou secundariamente relacionadas com quaisquer atividades fim ou meio (“Colaboradores”). Ao assinar o Termo de Ciência e Compromisso, anexo a este Código, os Colaboradores se declaram cientes das regras ora estabelecidas, estando de acordo e comprometidos com seu cumprimento.

No caso de descumprimento às regras estabelecidas neste Código, bem como a qualquer legislação ou regulamentação aplicável vigente, o Colaborador estará sujeito às sanções estabelecidas neste Código, bem como às demais sanções estabelecidas na legislação e regulamentação.

2. PRINCÍPIOS E VALORES

Conforme estabelecido na Resolução CVM nº 19, de 25 de fevereiro de 2021 (“RCVM 19”), a AVERE CONSULTORIA DE INVESTIMENTOS LTDA. (“Avere Partners”) deve exercer suas atividades pautada nos princípios da boa fé, transparência, diligência e lealdade em relação aos seus clientes, bem como desempenhar suas atribuições de modo a buscar atender aos objetivos de investimento de seus clientes, levando em consideração a sua situação financeira e o seu perfil, nos termos da regulamentação que dispõe sobre o dever de verificação da adequação dos produtos, serviços e operações ao perfil do cliente.

A Avere Partners estabelece como fundamentais para sua atuação, os seguintes valores:

- a. **Foco no cliente**: Na Avere Partners o cliente é a nossa prioridade máxima. Entendemos que cada cliente é único e tem necessidades e objetivos específicos. Por isso, dedicamos tempo e esforço para compreender suas metas financeiras e fornecer soluções personalizadas que atendam às suas expectativas. Nossa compromisso é fornecer um serviço de consultoria centrado no cliente, visando sempre seu sucesso financeiro.
- b. **Transparência**: Valorizamos a transparência em todas as nossas interações com os clientes. Acreditamos que a transparência é essencial para estabelecer uma relação de confiança sólida. Nossos consultores de investimentos fornecem informações claras e precisas sobre os produtos, estratégias e riscos envolvidos. Além disso, mantemos uma comunicação aberta e honesta, mantendo os clientes informados sobre o desempenho de seus investimentos e quaisquer mudanças relevantes no mercado.
- c. **Profissionalismo**: Na nossa empresa, o profissionalismo é um valor central em tudo o que fazemos. Nossos consultores de investimentos são altamente qualificados e

possuem expertise no mercado financeiro. Trabalhamos com rigor e diligência, aderindo aos mais altos padrões de conduta profissional. Nossa objetivo é fornecer um serviço de consultoria de investimentos confiável e competente, garantindo a satisfação e segurança de nossos clientes

- d. **Ética em suas atividades e relacionamentos:** A ética é um princípio essencial para nós. Em todas as nossas atividades e relacionamentos, agimos com integridade, respeitando os valores morais e as normas regulatórias. Nossos consultores de investimentos seguem estritamente os códigos de conduta ética e tomam decisões baseadas em princípios sólidos. Buscamos sempre o bem-estar de nossos clientes, mantendo a confidencialidade de suas informações e agindo em seu melhor interesse.
- e. **Preservação da imagem e reputação:** Reconhecemos a importância da imagem e reputação tanto para nós quanto para nossos clientes. Trabalhamos de forma proativa para prevenir qualquer ação ou situação que possa comprometer nossa reputação e a dos nossos clientes. Nossos consultores de investimentos aderem a políticas rigorosas de conformidade e têm consciência do impacto que suas ações podem ter na percepção do público. Mantemos uma postura responsável e comprometida em proteger e promover a imagem e a reputação dos nossos clientes e da nossa empresa.

Adicionalmente, a Avere Partners deve observar as seguintes regras de conduta:

- (i) cumprir fielmente o contrato firmado com o cliente, prévia e obrigatoriamente por escrito, o qual deve conter as características dos serviços a serem prestados, dentre as quais se incluem:
 - a. descrição detalhada da remuneração cobrada pelos serviços;
 - b. informações sobre outras atividades que o próprio consultor exerce e os potenciais conflitos de interesses existentes entre tais atividades e a consultoria de valores mobiliários;
 - c. informações sobre as atividades exercidas por sociedades controladoras, controladas, coligadas e sob controle comum ao consultor e os potenciais conflitos de interesses existentes entre tais atividades e a consultoria de valores mobiliários;
 - d. quando aplicável, os riscos inerentes aos diversos tipos de operações com valores mobiliários nos mercados de bolsa, de balcão, nos mercados de liquidação futura, explicitando que a aplicação em derivativos pode resultar em perdas superiores ao investimento realizado, e nas operações de empréstimo de ações;
 - e. o conteúdo e periodicidade das informações a serem prestadas ao cliente;
 - f. informação a respeito da abrangência dos serviços prestados, indicando os mercados e tipos de valores mobiliários abrangidos; e

- g. procedimento a ser seguido caso um conflito de interesse, mesmo que potencial, surja após a celebração do contrato, incluindo prazo para notificação do cliente;
- (ii) evitar práticas que possam ferir a relação fiduciária mantida com seus clientes;
- (iii) prestar o serviço de forma independente e fundamentada;
- (iv) manter atualizada, em perfeita ordem e à disposição do cliente, toda a documentação que deu suporte para a consultoria prestada ao cliente, inclusive a avaliação de seu perfil;
- (v) transferir ao cliente qualquer benefício ou vantagem que possa alcançar em decorrência de sua condição de consultor de valores mobiliários, exceto na hipótese do § 1º do art. 18 da RBCM 19;
- (vi) suprir seus clientes com informações e documentos relativos aos serviços prestados na forma e prazos estabelecidos em suas regras internas;
- (vii) suprir seus clientes com informações sobre os riscos envolvidos nas operações recomendadas;
- (viii) prestar as informações que lhe forem solicitadas pelo cliente, pertinentes aos fundamentos das recomendações de investimento realizadas;
- (ix) informar à CVM sempre que verifique a ocorrência ou indícios de violação da legislação que incumbe à CVM fiscalizar, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis da ocorrência ou identificação; e
- (x) na orientação a clientes quanto à escolha de prestadores de serviços prevista no inciso III do § 1º do art. 1º da RBCM 19, zelar pela adequada prestação de serviços e divulgar qualquer tipo de relação comercial que tenha estabelecido com o prestador, sendo vedado o recebimento de remuneração pela indicação de serviços, em observância ao item V acima.

3. NORMAS DE CONDUTA

Os Colaboradores devem abster-se de praticar qualquer ato ou omissão que possa provocar conflito entre seus interesses pessoais e os interesses da Avere Partners ao tratar com fornecedores, clientes, prestadores e de serviços ou qualquer outra pessoa física ou jurídica que realiza ou venha a realizar negócios com a Avere Partners.

Os Colaboradores devem:

1. Conhecer e entender suas obrigações junto à Avere Partners, bem como as normas legais que as regulam, de forma a evitar quaisquer práticas que infrinjam ou estejam em conflito com as regras e princípios deste código e na regulamentação vigente;

2. Identificar, administrar e mitigar eventuais conflitos de interesse, nas respectivas esferas de atuação, que possam afetar a imparcialidade das pessoas que desempenhem funções ligadas à Avere Partners;
3. Exercer suas atividades com boa fé, transparência, diligência e lealdade em relação aos clientes da Avere Partners;
4. Agir de maneira compatível com os princípios de idoneidade moral e profissional, cumprindo suas obrigações com o cuidado que toda pessoa prudente e diligente costuma dispensar à administração de seus próprios negócios, respondendo por qualquer infração ou irregularidade que venha a ser cometida; e
5. Levar ao conhecimento do(a) Diretor(a) de Risco e Compliance todas as situações que caracterizem potenciais conflitos de interesse bem como declarar-se impedido para a realização de atividades que possam caracterizar este tipo de conflito, bem como denunciar, sempre que tomar conhecimento, atitudes que possam vir a ser consideradas em conflito de interesse com a Avere Partners.

As atividades da Avere Partners devem se pautar pela liberdade de iniciativa e livre concorrência evitando práticas que possam ser consideradas como concorrência desleal e/ou condições não equitativas.

Os Colaboradores que possuem informações relevantes não divulgadas ao público, que possam afetar o valor de um investimento, não devem agir nem fazer com que outros indivíduos ajam com base nessas informações.

A Avere Partners e seus Colaboradores devem manter a confidencialidade das informações de ex-clientes, clientes atuais e possíveis clientes, a não ser que:

1. As informações relacionem-se a atividades ilícitas por parte do cliente ou do provável cliente que devam ser comunicadas a algum órgão competente, na forma da lei;
2. A divulgação seja exigida por lei, norma vigente ou por decisão judicial; e
3. O cliente ou o possível cliente permita a divulgação das informações, e, neste caso, somente na forma expressamente autorizada.

Os Colaboradores devem fazer divulgação plena e justa de todas as questões que possam razoavelmente vir a prejudicar a sua independência e objetividade ou interferir com os respectivos deveres para com os seus clientes, possíveis clientes e empregadores. Os Colaboradores devem garantir que essas divulgações sejam relevantes, apresentadas em redação simples e comunicadas de maneira eficaz.

Os ativos e bens da Avere Partners devem ser utilizados de forma ética e visando apenas o negócio da Avere Partners. Bens e serviços contratados como e-mail, internet, telefones, entre outros são considerados ferramentas de trabalho, que não devem ser utilizados de forma particular. O Departamento de Compliance se reserva o direito de monitorarem o uso de tais bens sem o prévio consentimento expresso do Colaborador. Durante o expediente não será permitida a navegação em sites não relacionados ao

trabalho, redes sociais, uso de chats, canais de bate-papo, salvo os necessários para execução do trabalho. Mesmo as ferramentas de comunicação profissionais devem ser utilizadas somente com fins de consecução do negócio da Avere Partners.

Os Colaboradores não devem escrever cartas particulares em papel timbrado da empresa ou sugerir, de alguma forma, estar falando em nome da organização.

É proibida a utilização do nome ou da influência da Avere Partners em causa própria. Recursos de terceiros, utilizados no decorrer do trabalho, devem ser tratados com respeito, lembrando sempre que a legislação proíbe o uso não autorizado de materiais protegidos por direitos autorais.

A lei de propriedade intelectual dispõe que toda invenção e modelo de utilidade pertencem exclusivamente ao empregador quando decorrerem de trabalho cuja execução se deu durante o período de vínculo do Colaborador. Nenhum Colaborador será remunerado além da remuneração previamente acordada, por qualquer trabalho que constitua invenção ou modelo de utilidade. No caso específico de estudos criados internamente, sejam eles relacionados ou não à estratégia de investimento da empresa, não é permitido divulgar sem autorização quaisquer informações. Ademais, todo material e documentos que estão na sede da Avere Partners, na rede corporativa ou nos computadores pessoais usados para trabalho pelos seus Colaboradores são de propriedade da empresa. O uso de qualquer informação que consta nesse material deve ser exclusivamente relacionado às atividades da Avere Partners, e a informação não pode de forma alguma ser copiada para uso pessoal, armazenada em dispositivos pessoais, disseminada ou retransmitida.

4. RELACIONAMENTOS

a. Clientes

Os Colaboradores devem estar em conformidade com todas as leis, regras e regulamentos vigentes relacionados às atividades desenvolvidas pela Avere Partners, sendo certo que, no caso de dúvidas sobre a aplicabilidade de determinada regra, o Colaborador deverá se pautar pela regra mais restritiva, de forma a mitigar os riscos de descumprimento.

A cautela e o discernimento razoáveis devem ser sempre utilizados para atingir e manter a independência e a objetividade de suas respectivas atividades profissionais, evitando ao máximo incorreções e condutas inadequadas que possam comprometer sua reputação, integridade ou competência profissional.

A comunicação com os clientes deverá ser conduzida de forma clara, objetiva e de fácil compreensão de forma a garantir a excelência na execução das atividades da Avere Partners e a satisfação dos interesses dos clientes.

A pontualidade, cordialidade e precisão são conceitos inerentes ao relacionamento com os clientes da Avere Partners, devendo os Colaboradores sempre se atentarem a estes conceitos antes de qualquer comunicação com clientes.

Os Colaboradores devem tratar de maneira equânime, justa e objetiva todos os clientes ao apresentarem análise de investimentos, fazerem recomendações de investimentos, tomarem uma decisão em relação a um investimento ou se envolverem em outras atividades profissionais. É vedado o tratamento diferenciado a clientes em virtude de relação de amizade ou grau de parentesco.

No caso de descumprimento das regras acima, os clientes poderão ser comunicados a respeito das ações corretivas tomadas pela Avere Partners, de forma a preservar a transparência no relacionamento.

b. Concorrentes

As relações com concorrentes são pautadas no princípio de respeito e cordialidade. A Avere Partners zela pela importância de restringir a divulgação de comentários ou rumores desabonadores dos negócios e/ou da imagem de concorrentes. É absolutamente vedado aos colaboradores qualquer comentário, especialmente em redes sociais e ambientes públicos, sobre a conduta profissional ou os produtos de concorrentes.

c. Fornecedores

A escolha e contratação de fornecedores e prestadores de serviços deve ser baseada em critérios técnicos, imparciais e de acordo com as necessidades da Avere Partners. Todos os fornecedores e prestadores de serviços serão analisados antes de serem contratados pela Avere Partners, respeitando as melhores práticas e contribuindo para o combate à lavagem de dinheiro e à corrupção.

Os Colaboradores devem sempre buscar estabelecer contratos claros, objetivos e adequados à condução dos negócios da Avere Partners. A seleção de fornecedores deve sempre se pautar em critérios técnicos e transparentes, devendo o responsável pela contratação realizar procedimentos de *“know your supplier”* para a verificação de eventuais notícias desabonadoras a respeito do potencial parceiro comercial.

d. Meios de Comunicação

A Avere Partners enxerga a imprensa e demais meios de comunicação como possível canal de comunicação entre e seus clientes e potenciais clientes e por isso, sempre que possível, atenderá a eventuais solicitações realizadas pela imprensa. Toda e qualquer comunicação com a imprensa deve ser feita com a aprovação prévia do(a) Diretor(a) de Compliance, que poderá oportunamente, se julgar necessário, delegar essa função, em caráter eventual ou não, a terceira pessoa que venha a ser por ele especificada e expressamente designada para tal fim.

Nenhum material de divulgação pode assegurar ou sugerir a existência de garantia de resultados futuros ou isenção de risco para o investidor, em conformidade com a legislação e regulamentação vigentes.

e. Ambiente de Trabalho e Comunicação Interna

A Avere Partners busca incessantemente a convivência pacífica e cordial no ambiente de trabalho. A Avere Partners inclusive enxerga em seu ambiente de trabalho harmonioso uma vantagem competitiva na atração e retenção de talentos em seu quadro de colaboradores. A Avere Partners acredita que todos os Colaboradores devem ter oportunidades iguais para desenvolvimento de suas carreiras, pautando-se sempre pela meritocracia, competência e proatividade de cada colaborador. A Avere Partners não tolera qualquer forma de discriminação, assédio moral e/ou sexual, praticado por ou contra qualquer Colaborador ou terceiros, seja no ambiente de trabalho ou fora dele, no horário de expediente ou não.

5. AÇÕES INSTITUCIONAIS

A Avere Partners implantará procedimentos rígidos para evitar processos que possam resultar em conflitos de interesses. Em relacionamentos comerciais é comum que sejam recebidos e oferecidos presentes, hospitalidades ou entretenimento de/para parceiros de negócios. Porém é importante que tais brindes não facilitem a tomada de decisão ou a troca de favores que configurem conflitos de interesses. Contudo, a Avere Partners não permite o recebimento de brindes, presentes ou qualquer forma de bonificação. Caso o colaborador receba qualquer tipo de brinde, presente ou bonificação, deve informar e remeter ao Departamento de Compliance, que providenciará a doação do brinde, presente ou bonificação a instituições de caridade.

Os Colaboradores tomarão cuidado para não envolver a Avere Partners em compromissos com partidos políticos, igrejas e outras atividades de cunho sectário. Tanto a Avere Partners quanto seus Colaboradores, caso contribuírem em campanhas eleitorais (seja para partidos ou candidatos), deverão proceder estritamente em conformidade com a legislação vigente e de forma transparente. Eventuais patrocínios que a Avere Partners possa conceder a instituições quaisquer, deverão ser avaliados pelo Departamento de Compliance, de forma a garantir que não ocasionem conflitos de interesse com seus clientes.

Ao realizar eventos, seminários, workshops eventos publicitários e outros de cunho cultural ou educacional, a Avere Partners e seus Colaboradores devem planejar referido evento de forma a não afetar a independência dos participantes nem lhes dar a impressão de que sejam obrigados a conceder favores ou algum tipo de vantagem à Avere Partners. Os valores dispendidos com passagens, hospedagens e alimentação de convidados devem sempre ser aprovados pelo Departamento de Compliance.

A Avere Partners e seus Colaboradores devem considerar em todas as decisões os impactos que elas trarão às comunidades ou ao meio ambiente, visando preservá-lo e recuperá-lo onde for possível. A Avere Partners buscará apoiar iniciativas para a formação e valorização da cidadania, erradicação da pobreza e redução das desigualdades sociais, principalmente por meio da educação.

6. GOVERNANÇA DO CÓDIGO

a. Aprovação e responsabilidades

Este Código é aprovado pelos sócios da Avere Partners. A gestão do Código, sob responsabilidade do Departamento de Compliance, envolve, ainda, as atividades relativas à divulgação do Código, esclarecimentos de dúvidas, treinamentos sobre conduta e o devido processamento de denúncia de violação recebidas pelo canal corporativo (compliance@averepartners.com.br).

b. Dúvidas e/ou Dilemas Éticos

No caso de dúvidas e/ou dilemas éticos, encaminhar e-mail ao canal compliance@averepartners.com.br ou, no caso de funcionários, a liderança imediata deverá ser consultada.

c. Denúncias

Quando surgirem situações ou suspeitas de violação ao Código ou qualquer das políticas e manuais da Avere Partners, a comunicação deverá ser feita, prontamente, ao canal compliance@averepartners.com.br, levando-se em conta que o teor das denúncias, anônimas ou não, deve ser sempre o mais completo possível, a fim de possibilitar a averiguação dos fatos e, se possível, acompanhada pelos documentos e outros elementos que as comprovem. É garantido o direito de a denúncia ser feita anonimamente, sendo proibida a retaliação ao denunciante de boa-fé.

d. Medidas Disciplinares

Os Colaboradores ficam sujeitos às medidas disciplinares aplicáveis, conforme norma interna à Organização, aqueles que praticarem ações que se configurarem como violações ao Código de Ética e Conduta, corporativo e setoriais, independentemente do nível hierárquico e sem prejuízo das penalidades legais cabíveis.

Poderão ser aplicadas, entre outras, penas de advertência, suspensão, desligamento ou demissão por justa causa, nos termos da legislação vigente no Brasil à época do fato, sem prejuízos do direito da Avere Partners de pleitear indenização pelos eventuais prejuízos suportados, perdas e danos e/ou lucros cessantes, por meio das medidas legais cabíveis.

Anexo ao Código de Ética e Conduta
Termo de Ciência e Compromisso

Eu, , portador da Cédula de Identidade RG n.º , inscrito no CPF/ME sob o n.º , declaro para os devidos fins que:

1. Estou ciente da existência do presente Código de Ética e Conduta (“Código de Ética”) e das demais Políticas Internas da AVERE CONSULTORIA DE INVESTIMENTOS LTDA., inscrita no CNPJ/ME sob o n.º 50.859.666/0001-78 (“Avere Partners”), que recebi e tenho em meu poder.
2. Tenho ciência do teor deste Código de Ética e declaro estar de acordo com o mesmo, passando este a fazer parte de minhas obrigações como Colaborador, acrescentando às normas previstas no Contrato Individual de Trabalho ou no Contrato de Prestação de Serviços e as demais normas de comportamento estabelecidas pela Avere Partners, no qual tive oportunidade de tirar todas as dúvidas existentes, tendo ainda lido e compreendido todas as diretrizes estabelecidas no mesmo, me comprometendo a observar integralmente todas as disposições dele constantes no desempenho de minhas funções.
3. Declaro, ainda, que tenho absoluto conhecimento sobre a Política de Prevenção à Lavagem de Dinheiro e *Know Your Client - KYC* da Avere Partners. Além de conhecer o conteúdo destas políticas, comprometo-me irrevogável e irretratavelmente a observar os seus termos. Compreendo, também, que tais políticas passam a fazer parte das minhas obrigações como Colaborador da Avere Partners, juntando-se às normas previstas no Contrato Individual de Trabalho ou no Contrato de Prestação de Serviços e outras normas de conduta estabelecidas pela Avere Partners.
4. Tenho absoluto conhecimento sobre a Política de Segurança de Informações da Avere Partners e autorizo expressamente a realização de gravação de todas as conversas pelas linhas telefônicas da empresa, bem como o monitoramento de todas as comunicações por sistemas de e-mail, internet, chat e etc. para posterior utilização a critério exclusivo da Avere Partners. Adicionalmente, expresso minha anuênciia para o fato de que a Avere Partners terá acesso, inclusive, a eventuais documentos particulares que tenham sido gerados por meio de ferramentas de trabalho disponibilizados pela empresa.
5. Além de conhecer o conteúdo dos documentos citados nos itens anteriores, comprometo-me a observar integralmente os seus termos, como também das demais políticas da Avere Partners. Comprometo-me, ainda, a informar imediatamente à Avere Partners, conforme procedimentos descritos nas Políticas, qualquer fato que eu venha a ter conhecimento que possa gerar algum risco para esta.
6. O não cumprimento deste Código de Ética e das demais Políticas da Avere Partners, a partir desta data, implica na caracterização de falta grave, podendo ser passível da aplicação das sanções cabíveis, inclusive desligamento por justa causa.

7. As normas estipuladas neste Código de Ética e nas Políticas da Avere Partners não invalidam nenhuma disposição do Contrato Individual de Trabalho ou do Contrato de Prestação de Serviços e nem de qualquer outra norma mencionada pela Avere Partners, mas servem de complemento e esclarecem como lidar em determinadas situações relacionadas à minha atividade profissional. Por fim, declaro que participei do processo de integração e treinamento inicial da Avere Partners, através do qual obtive conhecimento das normas internas, especialmente sobre este Código de Ética e das demais Políticas da Avere Partners, além das principais leis e normas que regem as atividades da empresa, e me comprometo a participar assiduamente do programa de treinamento continuado.

São José dos Campos, de de

Colaborador: